

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов
№256 городского округа ЗАТО город Фокино»



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 256
ГО ЗАТО г.Фокино

/Л.А.Евстратова

«13» 02 2014 г.

КОДЕКС
профессиональной этики
педагогических работников
МКОУ СОШ №256 ГО ЗАТО г.Фокино

Принято на педагогическом совете.
Протокол № 4 от «12» февраля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о нормах профессионального поведения педагогических работников.

1. Общие положения.

1.1. Положение о нормах профессионального поведения педагогических работников (далее – педагогов) МКОУ СОШ №256 (далее – школа) регулирует организацию единого педагогического подхода к обучению и воспитанию, предусматривает единые требования к педагогам школы, регламентирует деятельность по созданию комфортных условий для педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее родителей).

1.2. Единые требования администрации школы к педагогическому коллективу призваны улучшить условия работы и обучения всех участников образовательного процесса.

1.3. Выработанные нормы профессионального поведения обязательны для всех педагогов независимо от занимаемой должности, преподаваемого предмета, стажа педагогической работы, наличия наград и поощрений.

1.4. За нарушение норм профессионального поведения на виновного по итогам соответствующего расследования может быть наложено дисциплинарное взыскание в соответствии с законодательством РФ.

2. Нормы профессионального поведения.

2.1. Педагог является для обучающихся образцом тактичного поведения, уважения к собеседнику, поведения в споре, справедливого, ровного и равного отношения ко всем обучающимся.

2.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

2.3. Педагог не отождествляет личность обучающегося с личностью и поведением его родителей, так как ребенок родителей не выбирает.

2.4. Педагог не отождествляет личность ученика со знанием (или незнанием) преподаваемого предмета.

2.5. Педагог обещает что-либо только тогда, когда уверен, что может это выполнить.

2.6. Педагог является для обучающихся примером пунктуальности и точности, а его внешний вид – образцом для подражания.

2.7. Педагог помнит, что по поведению отдельного учителя обучающиеся, родители и социальное окружение судят о школе в целом.

2.8. Педагогу запрещается:

- передавать персональные данные об обучающемся и его родителях третьей стороне без письменного согласия родителей;
- разглашать сведения о личной жизни обучающегося и его семьи;
- унижать в любой форме родителей, дети которых отстают в учебе;
- использовать при общении выражения, осуждающие поведение родителей, дети которых отстают в учебе;

- выносить на обсуждение родителей конфиденциальную информацию с заседаний педагогического совета, совещаний и т.п.;
- обсуждать с родителями поведение их коллег;
- манипулировать детьми, использовать их для достижения целей;
- повышать голос, кричать на учеников, родителя, коллегу;
- допускать в общении с коллегами, родителями и обучающимися ненормативную лексику;
- поручать обучающимся сбор денежных средств;
- сравнивать материальное положение семей обучающихся;
- допускать оскорбления обучающимися друг друга в своем присутствии;
- допускать выражения, оскорбляющие человеческое достоинство любого обучающегося вне зависимости от его возраста;
- допускать оскорбления (в любой форме), относящиеся к национальной или религиозной принадлежности обучающегося;
- применять по отношению к обучающимся меры физического или психического насилия над личностью;
- допускать оскорбления (в любой форме), выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося;
- выгонять (удалять) ученика с урока. Если ученик дезорганизует работу класса, педагог может передать его во время урока дежурному администратору;
- выставлять ученику оценку «неудовлетворительно» или снижать оценку по предмету за отсутствие учебника (учебного пособия), за нарушение обучающимся дисциплины на уроке;
- посягать на личную собственность обучающегося.

2.9. При расстановке педагогических кадров на следующий учебный год администрация школы руководствуется следующими правилами:

- в сложных по составу обучающихся классах должны работать более опытные педагоги;
- необходимо соблюдать паритет: опытных и начинающих педагогов, работающих в одном классе, должно быть примерно поровну;
- не пройдя весь цикл преподавания дисциплины по общеобразовательной программе на основной и старшей ступенях обучения, нельзя приступать к преподаванию элективных курсов;
- если возникает проблемная ситуация с классным руководством, то устанавливается приоритет воспитательного блока над учебным: нагрузку в этом классе принято уступать будущему классному руководителю;
- если это не нарушает преемственности и сложившихся отношений, классное руководство в профильном классе предлагается учителю профильной дисциплины;
- нельзя произносить антипедагогических слов «я не возьму этот класс»: жизненный и педагогический опыт, квалификация и профессиональная этика обязывают нас работать с любыми детьми;

- взяв нагрузку, нельзя отказываться от нее в течение учебного года: дети не должны отвечать за проблемы взрослых;
- расстановку кадров необходимо проводить так чтобы эффективность работы педагогической команды с конкретным классом была как можно выше.