



Приложение
к приказу от 26.12.2021 года
№126

Дорожная карта

перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты
начального общего образования и основного общего образования
МБОУ СОШ №256 ГО ЗАТО Фокино

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Предполагаемые результаты	Ответственные
1. Организационное обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Директор
1.2	Проведение мониторинга готовности ОО по переходу на обновленные ФГОС НОО, ООО	Февраль 2022 Май-июнь 2022	Листы самооценки	Директор, заместители директора НОО, ООО
1.3	Анализ потребности и формирования заказа на учебники по обновленным ФГОС	Март 2022 до мая 2022	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС, формирование ежегодной заявки на обеспечение ОУ учебниками.	Директор, заместитель НМР, школьный библиотекарь
1.4	Мониторинг основных образовательных программ НОО, ООО	Август 2022	Приказ, аналитические справки	Заместители директора по УВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1	Разработка дорожной карты перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО в ОУ	Февраль 2022	Дорожная карта перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО	Директор, заместители директора по УВР
2.2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС	постоянно	Банк данных нормативно-правовых документов	Директор, заместитель директора по УВР

	НОО, ООО			
2.3	Внесение изменений в программу развития ОО	Август 2022	Изменения в программе развития	Директор
2.4	Внесение изменений в Устав ОУ (при необходимости)	До 01.09.2022	Изменения в Устав	Директор
2.5	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих переход на обновленные ФГОС	До сентября 2022	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС	Директор
2.6	Приведение в соответствие с обновленными ФГОС должностных инструкций работников ОО	До 01.09.2022	Должностные инструкции	Директор
2.7	Разработка основных образовательных программ НОО, ООО на основе примерных программ, с учетом результатов Всероссийских проверочных работ, Всероссийской олимпиады школьников. Утверждение ООП НОО и ООП ООО	До 01.05.2022 До 01.09.2022	Проекты ООП НОО, ООП ООО, протоколы педагогических советов Приказы ОУ	Директор, заместители директора
2.8	Разработка и утверждение рабочих программ, курсов предметов, дисциплин, в том числе внеурочной деятельности	До 01.09.2022	Рабочие программы курсов, предметов дисциплин, в том числе внеурочной деятельности	Педагоги ОУ, заместители директора по ВВР, УВР
2.9	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС	До 30.05.2022	Учебные планы НОО, ООО. Планы внеурочной деятельности	Заместители директора по УВР, ВВР
2.10	Разработка и утверждение годового календарного учебного графика НОО и ООО на 2022-2023 учебный год	До 31.08.2022	Годовой календарный учебный график НОО и ООО на 2022-2023 уч. год	Заместители директора по УВР
2.11	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части комплексного подхода к	До 31.08.2022	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Заместители директора по УВР

	оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных результатов.			
3. Методическое обеспечение				
3.1	Доведение до ОУ федеральных, региональных методических рекомендаций для руководителей ОО и учителей 1-9 классов по вопросам реализации ФГОС	Постоянно	Методические рекомендации по вопросам реализации программ НОО,ООО	Научно-методический совет ОУ
3.2	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС НОО,ООО	Постоянно	консультации	Научно-методический совет ОУ
3.3	Корректировка планов методической работы по включению мероприятий обеспечивающих переход на обновленные ФГОС	Февраль 2022	Планы методической работы на 2022-2023 учебный год	Научно-методический совет ОУ, заместитель директора по НМР
3.4	Корректировка планов работы ШМО по включению мероприятий, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС	Февраль 2022	Планы работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Руководители ШМО
3.5	Формирование планов методической работы по сопровождению внедрения реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	Январь 2022, Август 2022	Планы методической работы на 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по НМР
3.6	Формирование планов работы с включением мероприятий по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО, ООО	Август-сентябрь, 2022	Планы работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Руководители ШМО
3.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обновленные ФГОС	постоянно	Планы работы педагога-психолога	Школьный педагог - психолог
3.8	Формирование пакета методических материалов	2021-2022гг	Пакет методических материалов	Научно-методический

	по реализации перехода наобновленные ФГОС			совет ОУ
3.9	Формирование плана ВШК в условиях перехода на обновленные ФГОС и реализации ООП НОО, ООП ООО	Сентябрь, Июнь, 2022	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Директор, заместители директора
3.10	Рассмотрение вопросов перехода на обновленные ФГОС на совещаниях -«Обновленные ФГОС НОО, ООО» «Проектирование ООП НОО, ООО» -«Промежуточные итоги подготовки к переходу на ФГОС» -«Методическое сопровождение ФГОС: из опыта работы ОО»	В течение года	Протоколы совещаний	Научно-методический совет ОУ
4. Кадровое обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО				
4.1	Анализ кадрового обеспечения перехода наобновленные ФГОС: -комплектование ОО педагогическими и руководящими кадрами на 2022-2023 уч.год; - тарификация ОО педагогическими и руководящими кадрами на 2022-2023 уч.год	Январь, 2022 Май, август, 2022	Приказы о комплектовании, тарификации	Директор
4.2	Выявление вакансий по педагогическим должностям по итогам комплектования и тарификации	Январь, 2022 Май, август 2022	Сводная информация по вакансиям	Директор
4.3	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов	Ноябрь-декабрь, 2021	Справки	Школьный психолог, заместитель директора по НМР
4.4	Формирование заявок по комплектованию на КПК в 2022 году по итогам диагностики	Январь – февраль, 2022	Сводная заявка	Заместитель директора по НМР
4.5	Обучение педагогов	В течение 2022 года	Удостоверения о КПК	Заместитель директора по НМР
4.6	Проведение мероприятий по линии ШМО, направленных на преодоление	В течение 2022 года	протоколы	Руководители ШМО

	профессиональных затруднений педагогов связанных с переходом на обновленные ФГОС			
4.7	Участие в краевых и муниципальных мероприятиях по вопросам введения обновленных ФГОС	постоянно	В соответствии с планом работы	Научно-методический совет ОУ
5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС				
5.1.	Размещение на сайте ОУ дорожной карты перехода на обновленные ФГОС, информационных материалов по данному направлению	В течение 2022 года	Раздел на сайте по ФГОС. Пакет информационно-методических материалов	Директор Заместитель директора по НМР
5.2	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении перехода на обучение по обновленным ФГОС	В течение 2022 года	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационные стенды в ОО	
5.3	Участие в сети Интернет в сообществе работников образования по проблемам введения обновленных ФГОС	постоянно	Действующий форум работников образования по обсуждению проблем введения ФГОС	
5.4	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО	постоянно	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационные стенды в ОО	Директор Классные руководители
5.5	Изучение и формирование мнения родителей о переходе на обучение по обновленным ФГОС, представление результатов	Ежеквартально в течение всего периода	Сайт ОО, страницы ОО в социальных сетях, информационные стенды в ОО, справки	Директор
6. Финансово-экономическое обеспечение				
6.1.	Формирование бюджета в условиях перехода на обновленные ФГОС НОО, ООО	В течение 2022 года	Муниципальное задание	Директор
7. Создание материально-технического обеспечения ФГОС				
7.1.	Обеспечение ОО учебно-методическим,	В течение	Обновление материально-	Директор

	учебно- лабораторным и учебно – производственным оборудованием в рамках реализации национального проекта «Образование», за счет средств местного бюджета и средств субвенции	2022 года	технической базы ОУ	
--	---	-----------	------------------------	--