

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №256 ГО ЗАТОФокино» Приморский край

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №256
Маркова Н.В.
28.08.2024г.



ПЛАН ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
на 2024-2025 уч.год

I. КАЧЕСТВО РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
<i>ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ</i>							
1.	Результаты стартовой диагностики	Оценка готовности к продолжению обучения на соответствующем уровне образования, освоению учебных программ	тематический	Входные диагностические работы	сентябрь	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Методический совет</i>
2.	Тематические умения и навыки по предметам во 2-11 классах	Сформированность умений и навыков по итогам прохождения определенной учебной темы (с учетом предметно-содержательного анализа, итогов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ)	тематический текущий	тематические контрольные работы	В течение года (по окончании изучения темы)	заместители директора по УВР руководители МО	Справка Методическое объединение
3.	Результаты промежуточной аттестации	Сформированность предметных умений и навыков	Тематический текущий	Диагностические работы, мониторинг предметных результатов	Декабрь, Май	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Методический совет</i>
4.	Уровень обученности, результаты освоения учащимися ООП по соответствующим уровням образования, выполнение требований ФГОС	Уровень, качество и динамика обученности (% успеваемости, % качества, средний балл по предметам, классам, параллелям), результаты промежуточной аттестации	Итоговый	Анализ документации	Конец четверти (2-9 классы), полугодия (10-11 классы)	заместители директора по УВР руководители МО	Справка Сравнительные таблицы <i>Педагогический совет</i>

5.	Результаты пробных ОГЭ, ЕГЭ (математика, русский язык, предметы по выбору), пробного итогового сочинения в 11 классах, пробного ИУС в 9 классах	Уровень и качество обученности по учебным предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА); готовность к ГИА	Тематический персональный	Контрольные измерительные материалы (далее - КИМ)	Ноябрь, январь Март-апрель	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Педагогический совет</i>
6.	Результаты итогового сочинения в 11 классах	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки	Итоговый	Анализ документации	Декабрь	заместитель директора по УВР	Отчёт
7.	Результаты ВПР	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	Итоговый	Анализ документации	Июнь	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Педагогический совет</i>
8.	Результаты ГИА выпускников 9 и 11 классов	Подтверждение обученности по результатам внешней оценки, внутренний аудит	Итоговый	Анализ документации	Август	заместитель директора по УВР руководители МО	Справка <i>Педагогический совет</i>
9.	Результаты участия в предметных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах, викторинах (в том числе дистанционных), научно-практической конференциях (далее - НПК), спортивных мероприятиях	Активность и результативность участия школьников в мероприятиях интеллектуальной, творческой, спортивной направленности различного уровня	Тематический	Статистика. Портфолио ученика	декабрь, май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР руководители МО	Отчёт Сравнительные таблицы <i>Методический совет</i>

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ							
10.	Достижение метапредметных результатов	Выявление уровня сформированности универсальных учебных действий (далее - УУД): регулятивных; познавательных; коммуникативных	Тематический	Комплексные работы, контрольно методические срезы (далее - КМС), защита проектов	Сентябрь, октябрь	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Методический совет</i>
11.	Уровень развития ИКТ-компетентности (<i>преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета и т.д.</i>)	Выявление уровня сформированности и развития ИКТ-компетентности учащихся	Тематический	Комплексная работа	Май	заместители директора по УВР руководители МО	Справка <i>Методический совет</i>
ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ							
12.	Уровень социализированности и уровень воспитанности (5-11 классы) Уровень духовнонравственного развития и воспитания (1-4 классы)	Выявление уровня социализированности и воспитанности учащихся	Комплексно-обобщающий персональный	Включенное наблюдение, анкетирование	Апрель	заместители директора по ВР руководители МО	Справка <i>Педагогический совет</i>

13.	Участие в общественной жизни ОУ, класса, социальнополезной деятельности	Выявление уровня социальной активности учащихся	Фронтальный персональный	Наблюдение	Декабрь май	заместители директора по ВР руководители МО	Отчёт
14.	Уровень адаптации первоклассников к обучению в ОУ	Готовность первоклассников к обучению в школе	Фронтальный	Включенное наблюдение, анкетирование,	Сентябрь	заместитель директора по УВР	Справка <i>Консилиум</i>
15.	Уровень адаптации пятиклассников к обучению в основной школе	Готовность пятиклассников к обучению в основной школе	Фронтальный	Включенное наблюдение, анкетирование,	Октябрь Ноябрь	заместитель директора по УВР	Справка <i>Консилиум</i>
16.	Уровень психологической готовности обучающихся 9 и 11 классов к ГИА	Выявление уровня психологической готовности выпускников к ГИА	Классно-обобщающий персональный	Включенное наблюдение, анкетирование	Март	заместители директора по ВР	Отчет <i>Совещание при директоре</i>
17.	Уровень личностного и профессионального самоопределения обучающихся 9 и 11 классов	Готовность к выбору индивидуальной образовательной траектории	Классно-обобщающий персональный	Анкетирование	Март	заместители директора по ВР, классные руководители	Справка Диаграмма <i>Совещание при директоре</i>

ЗДОРОВЬЕ УЧАЩИХСЯ

18.	Здоровье учащихся (динамика показателей здоровья, показателя количества пропуска уроков по болезни)	Выявление уровня здоровья учащихся, реализация требований по сохранению здоровья учащихся в образовательной деятельности	Комплексный	Посещение уроков, анкетирование, специальные обследования, медицинские осмотры, мониторинг здоровья	Декабрь Май	Медицинский работник, заместитель директора по УВР, руководитель МО учителей физической культуры, классные руководители	Статистические данные Сравнительные таблицы Отчёт <i>Совещание при директоре</i>
19.	Травматизм	Уровень травматизма учащихся в ОУ, профилактика травматизма	Тематический, персональный	Изучение документации, статистический учет	Декабрь Май	заместитель директора по ВР	Статистические данные Сравнительные таблицы <i>Совещание при директоре</i>

II. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
1.	Планирование и проведение уроков по учебным предметам	Реализация системно-деятельностного подхода в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	заместители директора по УВР руководители МО	Справки Таблицы Диаграммы <i>Методический совет</i>
2.	Деятельность педагогических работников по формированию и развитию метапредметных УУД	Качество деятельности педагогических работников по формированию и развитию познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	заместители директора по УВР руководители МО	Справки Таблицы Диаграммы <i>Методический совет</i>
3.	Деятельность педагогических	Организация образовательной деятельности по	Тематический персональный	Посещение уроков,	В течение года	заместители директора по УВР	Справки Таблицы

	работников по формированию и развитию читательской компетенции грамотности учащихся	формированию и развитию читательской грамотности учащихся		наблюдение, анализ		руководители МО	Диаграммы <i>Методический совет</i>
4.	Деятельность педагогических работников по обучению и развитию учащихся на основе использования ИКТ	Целесообразность использования ИКТ в образовательной деятельности	Тематический персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	заместители директора по УВР руководители МО	Справки Таблицы Диаграммы <i>Методический совет</i>
5.	Организация обучения учащихся по индивидуальному учебному плану	Реализация индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития	Тематический, персональный	Посещение уроков, наблюдение, анализ	В течение года	заместители директора по УВР руководители МО	Справка
6.	Деятельность педагогических работников по соблюдению гигиенических требований в процессе обучения	Соблюдение гигиенических требований: плотность учебной работы на уроке; периодичность и продолжительность непрерывного использования средств информатизации; организация двигательной активности учащихся; объем домашнего задания и т.д.	Тематический, текущий	Посещение уроков, мероприятий, наблюдение	Сентябрь Февраль	заместители директора по УВР руководители МО	Отчет
7.	Реализация учебного плана	Полнота реализации учебных планов (<i>соотношение количества фактически проведенных часов по учебным предметам к количеству часов, отведенных на изучение предмета</i>)	Тематический, текущий	Изучение электронного журнала, отчетов учителей	Декабрь Июнь	заместители директора по УВР руководители МО	Справка
8.	Расписание уроков	Соответствие расписания требованиям СанПиН	Тематический	Изучение документации	Август Декабрь	заместители директора по УВР	Отчёт <i>Совещание при директоре</i>

9.	Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов	Полнота реализации рабочих программ учебных предметов, курсов (<i>выполнение программы, освоение практической и теоретической части</i>), соблюдение регламента проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	Тематический	Изучение классных журналов, отчетов учителей	Декабрь Май	заместители директора по УВР руководители МО	Справка
ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ							
10.	Учет запросов родителей (законных представителей) учащихся при формировании плана внеурочной деятельности (далее - ВД)	Формирование и разработка плана ВД, отвечающего интересам учащихся и их родителей (законных представителей)	Тематический	Социологический опрос, анализ	Май	Заместители директора по УВР и ВР, классные руководители	Отчет <i>Совещание при директоре</i>
11.	Организация ВД	Соответствие организации ВД требованиям ФГОС и образовательных программам начального общего и основного общего образования	Тематический	Собеседование	Декабрь Май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР	Справка <i>Методический совет</i>
12.	Охват учащихся программами ВД, в том числе в рамках группы продленного дня (далее - ГПД)	Эффективность деятельности педагогов по организации ВД	Тематический	Статистический учет, анализ	Декабрь Май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР	Отчёт Таблица

13.	Деятельность педагогических работников по организации и проведению внеурочной деятельности	Определение качественного уровня проведения занятий	Тематический, персональный	Посещение факультативных занятий, занятий кружков, секций	В течение года, в соответствии с планами МО	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР, руководители МО	Справка
14.	Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятельности, плана работы ГПД	Полнота реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности, плана работы ГПД	Тематический	Изучение журналов ВД, ГПД, отчетов учителей	Декабрь Май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР	Справка
ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА							
15.	Реализация программы воспитательной работы	Качество и полнота реализации программы воспитательной работы	Тематический	Изучение документации	Июнь	заместитель директора по ВР	Отчет
16.	Организация и проведение классных часов, мероприятий, их количество	Качество организации и проведения классных часов, мероприятий, их количество	Тематический, текущий	Посещение классных часов, мероприятий, анализ	В течение года	заместитель директора по ВР	Справка
17.	Общественная активность учащихся	Активность участия школьников в социально значимых проектах, акциях и т.д.	Тематический, текущий	Посещение мероприятий, изучение отчетов классных руководителей	Декабрь Июнь	заместитель директора по ВР	Отчёт Таблица
18.	Качество работы с родителями	Оценка совместной деятельности Учреждения и родителей по реализации образовательной программы, включенность родителей в жизнь Учреждения, класса	Тематический	Анкетирование беседа	Апрель	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР ч	Справка

19.	Организация методической деятельности Методического совета (далее – МС), МО, проблемных, творческих, проектных групп	Анализ качества методической деятельности МС, МО, проблемных, творческих, проектных групп; планирование работы организационных структур	Тематический	Анализ документации	Май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР председатели МО	Отчет <i>Совещание при директоре</i>
20.	Деятельность библиотеки (интеллект-центра)	Качество работы библиотеки (интеллект-центра)	Тематический	Анализ документации, наблюдение	Май	заместитель директора по ВР, председатели МО; библиотекарь	Отчет
21.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности	Определение степени удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательной деятельности	Тематический	Социологический опрос, анкетирование	Апрель	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР классные руководители	Справка Диаграмма <i>Совещание при директоре</i>

III. КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ							
1.	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность ОУ педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС	Тематический, персональный	Статистический учёт	Сентябрь Июнь	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР председатели МО	Отчёт Таблица Диаграмма <i>Методический совет</i>
2.	Исполнение плана графика повышения	Выявление доли педагогических и	Тематический, персональный	Анализ исполнения плана-	В течение года	заместители директора по УВР заместитель	Отчёт Таблица

	квалификации руководящих и педагогических работников	руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки		график прохождения курсов повышения квалификации		директора по ВР	<i>Методический совет</i>
3.	Организация работы с молодыми специалистами	Выявление уровня профессиональной компетентности, эффективности системы наставничества	Тематический, персональный	Собеседование, посещение уроков, мероприятий	В течение года	Заместители директора по УВР и ВР, руководители МО	Отчёт <i>Методический совет</i>
4.	Профессиональная компетентность учителя. Качество работы педагогов над методической темой ОУ	Выявление динамики роста уровня профессиональной компетентности учителя в условиях реализации ФГОС	Тематический	Анализ отчетов учителей, посещение уроков, мероприятий	Май	заместители директора по УВР заместитель директора по ВР, председатели МО	Справка Сравнительная таблица <i>Методический совет</i>
<i>МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ</i>							
5.	Здание и пришкольная территория	Выявление соответствия состояния здания и пришкольной территории требованиям жизнеобеспечения	Тематический	Наблюдение, осмотр	Август	директор; заместитель директора по АХР	Отчет
6.	Учебные помещения	Соответствие состояния учебных помещений требованиям ФГОС, их обеспеченность необходимым оборудованием, в т.ч. для лабораторных и практических работ, проектной деятельности	Тематический	Наблюдение, осмотр	Август	заместитель директора по АХР	Отчет <i>Совещание при директоре</i>

7.	Деятельность учителей по развитию учебных кабинетов и образовательного пространства ОУ	Соблюдение требований к учебным кабинетам, готовность кабинетов к учебной и внеурочной деятельности	Тематический, предварительный	Наблюдение, изучение документации	Август Январь	заместители директора по УВР председатели МО	Акт обследования
----	--	---	-------------------------------	-----------------------------------	------------------	---	------------------

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

8.	Информационно-образовательная среда ОУ	Определение наличия комплекса информационных образовательных ресурсов, в том числе ЦОР, совокупности технологических средств ИКТ: ПК, проекторы, интерактивные доски (экраны), МФУ, цифровые микроскопы, веб-камеры и др. оборудование, локальная сеть, подключение к сети Интернет. Определение наличия выхода в Интернет	Тематический, предварительный	Статистический учет	Август Сентябрь Январь	заместители директора по УВР, заместитель директора по АХР	Отчет <i>Совещание при директоре</i>
9.	Информационная открытость ОУ	Наличие сайта ОУ и его систематическое обновление, размещение документов в соответствии с требованиями к ведению сайта ОУ	Тематический, текущий	Экспертиза	Сентябрь Декабрь Май	заместители директора по УВР	Справка

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

10.	Качество организации питания в ОУ	Техническое и санитарное состояние столовой	Текущий	Осмотр	Ежедневно	заместитель директора по АХР, ответственный за питание	Отчёты
		Качество приготовленной пищи	Текущий	Бракераж	Ежедневно	Медицинский работник	Отчёты

		Соблюдение СанПиН	Текущий	Осмотр	Ежедневно	заместитель директора по АХР, ответственный за питание	Отчёты
		Охват горячим питанием учащихся ОУ	Текущий	Статистический учет	Ежемесячно	Классные руководители, ответственный за питание	Отчёты
		Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством питания	Тематический	Анкетирование	Октябрь, февраль	заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка <i>Совещание при директоре</i>
МЕДИЦИНСКАЯ ОБСЛУЖИВАНИЕ							
12.	Качество медицинского обслуживания	Наличие медицинского блока (кабинет врача и процедурный (прививочный кабинет), его соответствие требованиям	Тематический	Осмотр	Август	Медицинский персонал; заместитель директора по АХР	Отчет
		Регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий	Тематический, текущий	Изучение документации	В течение года	Медицинский персонал; заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справка
		Удовлетворенность учащихся, их родителей (законных представителей) качеством медицинского обслуживания	Тематический	Анкетирование	Апрель	Медицинский персонал; заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители	Справка <i>Совещание при директоре</i>

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

13.	Социально-психологическая служба	Организация и продуктивность деятельности социально-психологической службы	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности	Изучение документации, наблюдение, беседа	Май	заместитель директора по ВР,	Отчет
-----	----------------------------------	--	--	---	-----	------------------------------	-------

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

14.	Система оплаты труда	Объективность и открытость системы оплаты труда	Тематический	Метод экспертных оценок	В течение года	Директор	Справка
		Размер среднемесячной номинальной заработной платы педагогических работников, администрации, учебновспомогательного, обслуживающего персонала	Текущий	Метод экспертных оценок	Ежемесячно	Директор	<i>Совещание при директоре</i>

IV. ЭФФЕКТИВНОСТЬ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Метод контроля и оценки	Сроки, периодичность	Ответственный	Способ и место подведения итогов
1.	Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ОП НОО, ООО, СОО)	Соответствие структуры, содержания, механизмов реализации ОП НОО, ООО, СОО требованиям ФГОС (целевой, содержательный, организационный разделы, в т.ч. учебный план - соответствие соотношения вариативной и инвариантной частей, т.д.)	Тематический	Экспертиза	Июнь-Август	Администрация	Экспертное заключение <i>Совещание при директоре</i>

2.	Рабочие программы учебных предметов, курсов	Соответствие рабочих программ требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (<i>Положение о рабочих программах</i>)	Тематический	Экспертиза	Август	заместители директора по УВР	Экспертное заключение <i>Методический совет</i>
3.	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	Соответствие программ по ВД требованиям ФГОС, локальному акту ОУ (<i>Положение о рабочих программах</i>)	Тематический	Экспертиза	Август	заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР	Экспертное заключение <i>Методический совет</i>
4.	Нормативная база ОУ (устав; локальные акты: положения, регламенты, должностные инструкции и т.д.)	Соответствие нормативной базы ОУ требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС	Тематический	Анализ документации	Август Декабрь	Администрация	Отчёт <i>Совещание при директоре</i>
5.	Учебно-методические комплекты (далее - УМК), используемые в образовательной деятельности	Соответствие УМК федеральному перечню учебников	Тематический	Анализ документации	Август	Администрация, библиотекарь	Отчёт <i>Методический совет</i>
6.	Измерительные материалы, инструментарий (стартовая диагностика, диагностические, комплексные и КИМы)	Соответствие диагностических работ требованиям ФГОС	Тематический	Анализ документации	Август	заместители директора по УВР, руководители МО	Отчёт <i>Методический совет</i>
7.	Внутренняя система оценки качества образования	Структура ВСОКО, качество процесса функционирования ВСОКО как ресурса управления	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Администрация, члены МС	Справка. <i>Совещание при директоре</i>
8.	Соблюдение требований, зафиксированных в нормативных правовых документах, регламентирующих качество образования	Выполнение СанПиН, ФГОС, ГОСТ и т.д., оценка отклонений от нормы с целью коррекции	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Администрация	Справка. <i>Совещание при директоре</i>

9.	Проверка школьной документации (классные электронные журналы)	Соблюдение единых требований к ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематический	Проверка и анализ документации	Ежемесячно	заместители директора по УВР	Справки <i>Совещание при директоре</i>
	Проверка школьной документации (журналы факультативных занятий, журналы элективных курсов, журналы кружковой работы, ГПД, внеурочной деятельности)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематический	Проверка и анализ документации	ежемесячно	заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР	Справки <i>Совещание при директоре</i>
	Проверка школьной документации (личные дела учащихся, алфавитная книга записи учащихся, книга учета и записи выданных аттестатов, похвальных грамот)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению школьной документации всеми участниками образовательной деятельности	Тематический	Проверка и анализ документации	Сентябрь, май	Директор	Справки <i>Совещание при директоре</i>
10	Обновление общей информации в АИС «Сетевой город. Образование»	Обеспечение полноты данных в АИС «Сетевой город. Образование», поддержание информации в актуальном состоянии	Тематический	Выгрузка отчетов из АИС, наблюдение	Сентябрь. Январь	заместители директора по УВР	<i>Совещание при директоре</i>
11	Качество управления профессиональным ростом педагогов ОУ	Реализация показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части заработной платы	Тематический	Анализ документации	Сентябрь	Директор, , заместители директора по УВР, члены МС	Справка <i>Совещание при директоре</i>
12	Реализация программы развития ОУ	Результативность реализации программы развития ОУ	Тематический	Мониторинг, анализ документации	Май	Администрация ОУ, руководители МО	Справка <i>Педагогический совет</i>