УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ СОШ № 256 <u>Н.В.Маркова</u> Приказ №82 от 20.08.2025

План мероприятий по формированию функциональной грамотности школьников на 2025/26 учебный год

№ п/п	Возможные мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности учеников школы на новый учебный год	Август, ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп педагогов
2	Разработка и корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности школьников	Август, далее – в течение года	Директор, заместитель директора по УВР
3	Мониторинг уровня сформированности Компонентов функциональной грамотности школьников	Ежегодно, октябрь и апрель	Заместитель директора по УВР, ответственные за ФГ
4	Комплектование профильных групп на уровне центра «Точка роста», разработка учебных планов профилей	Август, ежегодно	Руководитель школьного центра образования «Точка роста»
5	Контроль за работой профильных групп и реализацией учебных планов	В течение учебного года по плану ВШК	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
6	Отработка новых форм, приемов, технологий преподавания для развития функциональной грамотности учеников	В течение учебного года	Педагоги
7	Организация участия педагогов школы в курсах повышения квалификации, посвященных формированию функциональной грамотности	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР

8	Проведение онлайн-уроков финансовой грамотности, уроков цифры, профориентационных уроков, уроков безопасности	В течение учебного года	Классные руководители, педагоги
9	Модернизация технического оборудования	По мере поступления средств	Директор, заместитель директора по АХЧ
10	Заседания ШМО педагогов с целью обмена опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности школьников	По плану ШМО	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
11	Подготовка методических материалов: разработок уроков, занятий курсов внеурочной деятельности, методических рекомендаций и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
12	Проведение тематических педагогических советов	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
13	Участие учеников школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
14	Разработка собственных диагностических работ, матриц, карт наблюдений. Модернизация материалов интернетресурсов. Приобретение научно-методической литературы по теме «Формирования функциональной грамотности»	В течение года	Руководите ли ШМО, педагоги
15	Внедрение в образовательный процесс разработанного материала из открытого банка заданий и технологий с целью формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги
16	Актуализация банка заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности учеников	Ежегодно	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
17	Обобщение опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений	Март – апрель	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО

18	Мониторинг качества подготовки учеников школы в форме всероссийских проверочных работа	Апрель – май, ежегодно	Заместитель директора по УВР
	Мониторинг реализации мероприятий плана работы. Анализ работы	Май, ежегодно	Директор, заместитель директора по УВР
	Информирование педагогов, учеников и родителей о работе школы по формированию функциональной грамотности школьников на официальном сайте школы. Публикация разработок	В течение года	Заместитель директора по УВР, технический специалист
	Проведение педагогами мастер-классов, обобщающих заседаний ШМО, семинаров и др.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги